A határozati javaslatot törvényességi szempontból megvizsgáltam:
Németh Dóra jegyző

ELŐTERJESZTÉS
Nyúl Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2026. november 24-i ülésére

Tárgy: Előterjesztés a képviselő-testület 2027. évi munkatervéről
Előterjesztő: Raff Tamás polgármester
Előkészítő: Németh Dóra jegyző
A döntés meghozatala **egyszerű többséget** igényel.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 10/2025. (III.31.) önkormányzati rendelet 30. §-a értelmében:

(1) A képviselő-testület előre tervezhető feladatainak megszervezése érdekében éves munkatervet fogad el.

(2) A munkaterv tartalmazza:

a) a testületi ülések időpontját

b) a tervezett napirendek címét

c) az előterjesztések elkészítésének határidejét

d) az előkészítéséért felelős személy vagy szervezet megnevezését

(3) A munkaterv összeállításához javaslatot kell kérni:

a) a képviselő-testület tagjaitól és

b) a jegyzőtől.

(4) A munkaterv tervezetet a jegyző állítja össze és a polgármester terjeszti elfogadásra a képviselő-testület elé a novemberi vagy decemberi képviselő-testületi ülésen.

(5) A munkaterv a képviselő-testületi munka tervezésének eszköze, attól indokolt esetben el lehet térni.

A munkaterv előre tervezetten havonta rögzíti, milyen tárgykörrel foglalkozik adott havi ülésén a képviselő-testület. Ezek az ágazati jogszabályban rögzített, a testület hatáskörébe tartozó, kötelezően megtárgyalandó napirendi pontokat tartalmazzák, továbbá a jogszabályi előírásoknak megfelelő határidőben eldöntendő tárgyköröket gyűjtik „csokorba", megkönnyítve a munka tervezhetőségét.

A munkatervre beérkezett javaslatok beépítésre kerültek a munkatervbe, melyek a képviselő-testületi üléseken túlmenően egyéb, nem kötelező egyeztetési formákat is tartalmaznak.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztés megvitatását, javaslatok megtételét, majd az alábbi határozati javaslat elfogadását:

Nyúl Község Önkormányzata Képviselő-testületének
…/2026. (XI.24.) számú Határozati-javaslata
a képviselő-testület 2027. évi munkatervének elfogadásáról

A képviselő-testület a mellékletben foglalt tartalommal fogadja el 2027. évi munkatervét.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert és az jegyzőt, hogy a munkatervben foglaltak szerint tegyen javaslatot az egyes ülések napirendi pontjaira, illetve gondoskodjon arról, hogy a napirendi pontok előterjesztői időben legyenek felkérve az előterjesztések benyújtására.
A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, gondoskodjon a munkaterv honlapon történő megjelentetéséről.

Felelősök: Raff Tamás polgármester, Németh Dóra aljegyző
Határidő: folyamatos, illetve 2026.12.10.

Nyúl, 2026. november 12.

Raff Tamás
polgármester

Nyúl Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2027. évi munkaterve

Készítette: Németh Dóra jegyző

A munkatervet a képviselő-testület…… /2026. (XI.24.) számú határozatával hagyta jóvá.

2027 . január 26.

1) Az önkormányzat 2027. évi kulturális programtervezetének elfogadása
Előterjesztő: Raff Tamás polgármester
Előkészítő: Raff Tamás polgármester/Zsolnay Janka közművelődési munkatárs
Határidő: 2027.01.20.
2) A Nyúli Aranykapu Óvoda és Bölcsőde nyári leállásának megtárgyalása
Előterjesztő: Réfi Edina megbízott igazgató
Előkészítő: Réfi Edina megbízott igazgató
Határidő: 2027.01.20.
3) Az önkormányzat 2027. évi költségvetésének előkészítése a Nyúli Polgármesteri Hivatal és a Nyúli Aranykapu Óvoda és Bölcsőde költségvetésének megtárgyalása
Előterjesztő: Németh Dóra jegyző/Réfi Edina megbízott igazgató
Előkészítő: Németh Dóra jegyző/ Réfi Edina megbízott igazgató/ Kovács Júlia, Balogh Ildikó pénzügyi-gazdálkodási ügyintéző
Határidő: 2027.01.20.

2027. február 2.

1.) Az önkormányzat 2027. évi költségvetésének megtárgyalása
Előterjesztő: Raff Tamás polgármester
Előkészítő: Németh Dóra jegyző, Kovács Júlia és Balogh Ildikó pénzügyi-gazdálkodási ügyintéző
Határidő: 2027.01.28.
2.) Saját bevételek, valamint az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek megállapítása (az államháztartási törvény 29/A.§-a alapján kötelező)
Előterjesztő: Raff Tamás polgármester
Előkészítő: Németh Dóra jegyző
Határidő: 2027.01.28.

2027. február 23.

1.) Polgármester 2027. évi szabadságolási tervének tárgyalása
Előterjesztő: Németh Dóra jegyző
Előkészítő: Németh Dóra jegyző
Határidő: 2027.02.14.
2.) 2027. évi szolgáltatási terv elfogadása a közösségi színtérben
Előterjesztő: Raff Tamás polgármester
Előkészítő: Zsolnay Janka közművelődési munkatárs
Határidő: 2027.02.10.
3.) A Nyúli Aranykapu Óvoda és Bölcsőde intézményvezetői pályázatának kiírása
Előterjesztő: Németh dóra jegyző
Előkészítő: Németh Dóra jegyző
Határidő: 2027.02.14.

2027. március 24.

1.) A 2027. évi közbeszerzési terv elfogadása
Előterjesztő: Németh Dóra jegyző

Előkészítő: Németh Dóra jegyző
Határidő: 2027.03.17.

2.) Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendelet módosítása (4/4-ed évi adatokkal)
Előterjesztő: Raff Tamás polgármester
Előkészítő: Németh Dóra jegyző, Kovács Júlia pénzügyi-gazdálkodási ügyintéző
Határidő: 2027. 03.16.

3.) Intézményi és étkezési térítési díjak felülvizsgálata
Előterjesztő: Raff Tamás polgármester
Előkészítő: Németh Dóra jegyző/ Kovács Júlia és Balogh Ildikó pénzügyi-gazdálkodási ügyintéző
Határidő: 2027.03.16.

2027. április 27.

1.) Önkormányzati támogatásokról szóló önkormányzati rendelet alapján döntés a beérkezett kérelmekről
Előterjesztő: Raff Tamás polgármester
Előkészítő: Németh Dóra jegyző
Határidő: 2027. 04. 20.

2.) Vagyonrendelet felülvizsgálata
Előterjesztő: Raff Tamás polgármester
Előkészítő: Németh Dóra jegyző
Határidő: 2027. 04. 20.

3.) A 2025. évben elfogadott gazdasági program felülvizsgálata, értékelése
Előterjesztő: Raff Tamás polgármester
Előkészítő: Németh Dóra jegyző
Határidő: 2027.04.20.

2027. május 25.

1.) Beszámoló az Önkormányzat 2026. évi költségvetésének teljesítéséről, zárszámadási rendelet megalkotása
Előterjesztő: Raff Tamás polgármester
Előkészítő: Németh Dóra jegyző, Kovács Júlia pénzügyi gazdálkodási ügyintéző
Határidő: 2027. 05.18.

2.) Tájékoztató az önkormányzat 2026. évi belső ellenőrzéséről, megtett intézkedésekről
Előterjesztő és előkészítő: Németh Dóra jegyző
Határidő: 2027.05.18

3.) Gyermekjóléti és gyermekvédelmi beszámoló megtárgyalása
Előterjesztő: Németh Dóra jegyző
Előkészítő: Dr. Csongorné Pécsi Ildikó családgondozó, Németh Dóra jegyző
Határidő: 2027.05.18.

2027. június 29.

1.) Tájékoztató az Aranykapu Óvoda és Bölcsőde 2026/2027-os nevelési évéről
Előterjesztő és előkészítő: Réfi Edina megbízott igazgató
Határidő: 2027.06.18.

2.) Intézményvezetői megbízás adása
Előterjesztő: Németh Dóra jegyző
Előkészítő: Németh Dóra jegyző
Határidő: 2027. 06.20.
3.) Tájékoztató az önkormányzat adóigazgatási tevékenységéről
Előterjesztő: Németh Dóra jegyző
Határidő: 2027.06.18.
Előkészítő: Sooky Henriett és Sergelyné Antal Gabriella adóügyi ügyintéző

2027. július-augusztus

Ülésszünet

2027. szeptember 28.

1.) Tájékoztató az Önkormányzata 2027. évi költségvetésének I. félévi alakulásáról, rendelet-módosítás
Előterjesztő: Raff Tamás polgármester
Előkészítő: Németh Dóra jegyző
Határidő: 2027.09.23.
2.) A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2027/28. évi fordulójához csatlakozás
Előterjesztő: Raff Tamás polgármester
Előkészítő: Kiss Csabáné igazgatási ügyintéző
Határidő: 2027.09.23.

2027. október 19.

1.) Adórendeletek felülvizsgálata
Előterjesztő és előkészítő: Németh Dóra jegyző
Határidő: 2027.10.11.
2.) Tájékoztató az Értéktár Bizottság munkájáról
Előterjesztő és előkészítő: Szücs Mihály elnök
Határidő: 2027.10.11.
3.) Tájékoztató a település közbiztonsági helyzetéről
Előterjesztő és előkészítő: Győri rendőrkapitányság

2027. november 23.

1.) Az önkormányzat 2027. évi költségvetésének módosítása ¾-ed éves
Előterjesztő: Raff Tamás polgármester
Előkészítő: Németh Dóra jegyző, Kovács Júlia pénzügyi-gazdálkodási ügyintéző
Határidő: 2027.11.17.
2.) A képviselő-testület 2028. évi munkatervének megtárgyalása
Előterjesztő: Raff Tamás polgármester
Előkészítő: Németh Dóra jegyző
Határidő: 2027.11.17.
3.) A 2028. évi belső ellenőrzési terv megtárgyalása
Előterjesztő és előkészítő: Németh Dóra jegyző
Határidő: 2027.11.17.
4.) Tájékoztató a Nyúli Polgármester Hivatal 2027. évi munkájáról
Előterjesztő és előkészítő: Németh Dóra jegyző

Határidő: 2027.11.17.

5.) BURSA Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjpályázatra beérkezett kérelmek elbírálása
Előterjesztő: Raff Tamás polgármester
Előkészítő: Kiss Csabáné igazgatási ügyintéző
Határidő: 2027.11.17.

2027. december
Ülésszünet

A képviselő-testület – előre meghirdetett időpontban – közmeghallgatást tart évi egy, vagy két alkalommal.

A képviselő-testületi ülések rendje: keddi napokon 17 órai kezdettel, amennyiben külső körülmény mást nem indokol (szmsz 6.§ (5) bekezdés)

Valamennyi testületi ülésen:
- beszámol a polgármester a két ülésszak közötti feladatokról,
- a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról,
- az átruházott hatáskörben hozott döntésekről,
- a folyamatban lévő, döntést igénylő beruházásokról, felújításokról, fejlesztésekről.

A nyilvános testületi ülések napirendi pontjai az aktuális, testületi döntést igénylő ügyekben bővülnek, valamint abban az esetben, ha jogszabály kötelezővé teszi valamely ügy megtárgyalását.

Nem a munkaterv része, ugyanakkor javaslat érkezett munkaértekezlet időközönkénti tartására vonatkozóan, melyek nem képviselő-testületi ülés keretében történő, az önkormányzat működésével kapcsolatos egyeztetések megtartására vonatkoznak.

Nyúl, 2026. november 11.

Raff Tamás
polgármester

Németh Dóra
jegyző